

Jaarverslaggeving 2024



**Stichting Voorzieningen voor Verstandelijk
en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o.**

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.1 Jaarrekening 2024

1.1.1	Balans per 31 december 2024	4
1.1.2	Winst- en verliesrekening over 2024	5
1.1.3	Kasstroomoverzicht over 2024	6
1.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening	7
1.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
1.1.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	17
1.1.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	18
1.1.8	Vaststelling en goedkeuring	25

1.2 Overige gegevens

1.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	27
1.2.2	Nevenvestigingen	27
1.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

1.1 Jaarrekening 2024

1.1.1 BALANS per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		€	€
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	2		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		3.496.501	3.459.168
2. machines en installaties		232.815	169.772
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		524.043	577.349
Totaal materiële vaste activa		<u>4.253.359</u>	<u>4.206.289</u>
B Vlottende activa			
I Vorderingen	3		
1. op handelsdebiteuren		59.804	84.317
2. overige vorderingen		356.492	677.604
3. overlopende activa		15.141	39.422
4. effecten		2.268.940	2.172.917
Totaal vorderingen		<u>2.700.377</u>	<u>2.974.260</u>
II Liquide middelen	4	3.137.694	2.670.032
C Totaal activa		<u>10.091.430</u>	<u>9.850.581</u>
PASSIVA			
D Eigen vermogen	5		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		-	-
II Bestemmingsfonds		7.403.001	6.647.284
III Overige reserves		227.063	253.476
Totaal eigen vermogen		<u>7.630.065</u>	<u>6.900.760</u>
E Voorzieningen	6		
1. overige		178.056	299.376
Totaal voorzieningen		<u>178.056</u>	<u>299.376</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	7		
1. schulden aan banken		-	-
Totaal langlopende schulden		<u>-</u>	<u>-</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	8		
1. schulden aan banken		-	603.000
2. schulden aan leveranciers en handelskredieten		241.309	168.949
3. belastingen en premies sociale verzekeringen		480.725	454.246
4. schulden ter zake pensioenen		232.572	191.565
5. overige schulden		1.328.703	1.232.686
Totaal kortlopende schulden		<u>2.283.310</u>	<u>2.650.446</u>
H Totaal passiva		<u>10.091.430</u>	<u>9.850.581</u>

1.1.2 Winst- en verliesrekening over 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:					
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10				
Wet langdurige zorg		10.494.059		10.225.346	
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		<u>487.414</u>		<u>589.877</u>	
			10.981.473		10.815.223
Opbrengsten Jeugdwet	11		<u>3.783.377</u>		<u>3.135.944</u>
Netto omzet			14.764.850		13.951.167
Overige bedrijfsopbrengsten	12	<u>315.309</u>		<u>167.776</u>	
			315.309		167.776
Som der bedrijfsopbrengsten			<u>15.080.159</u>		<u>14.118.943</u>
BEDRIJFSLASTEN:					
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	13	786.634		548.367	
Lonen en salarissen	14	7.998.360		7.576.617	
Sociale lasten	14	1.299.599		1.417.814	
Pensioenlasten	14	645.001		569.275	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	15	434.490		482.535	
Overige bedrijfskosten	16	<u>3.215.083</u>		<u>3.096.763</u>	
Som der bedrijfslasten			14.379.166		13.691.371
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	17	-40.207		-	
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	<u>11.895</u>		<u>-19.608</u>	
			-28.312		-19.608
RESULTAAT VOOR BELASTING			<u>729.305</u>		<u>447.180</u>
Belastingen			-		-
RESULTAAT BOEKJAAR			<u><u>729.305</u></u>		<u><u>447.180</u></u>
RESULTAATBESTEMMING					
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			2024		2023
			€		€
Toevoeging/onttrekking:					
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten			755.717		455.754
Overige reserves			-26.412		-8.574
			<u><u>729.305</u></u>		<u><u>447.180</u></u>

1.1.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		700.993	427.572
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeveranderingen	433.874		482.535
- mutaties voorzieningen	-121.320		32.519
		312.554	515.054
Veranderingen in werkkapitaal:			
- vorderingen	273.883		-387.030
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	235.864		27.976
		509.746	-359.054
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.523.293	583.571
Ontvangen interest	40.207		30.212
Betaalde interest	-11.895		-10.604
		28.312	19.608
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.551.605	603.179
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	-480.943		-460.002
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-480.943	-460.002
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Bijschrijving banksaldo verdwijnende stichting i.v.m. fusie	-		49.050
Aflossing langlopende schulden	-603.000		-36.000
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-603.000	13.050
Mutatie geldmiddelen		467.662	156.227
Stand geldmiddelen per 1 januari		2.670.032	2.513.805
Stand geldmiddelen per 31 december		3.137.694	2.670.032
Mutatie geldmiddelen		467.662	156.227

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. is statutair (en feitelijk) gevestigd te Zwolle, op het adres Botlek 54, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41022643. De belangrijkste activiteiten betreft ondersteuning en begeleiding aan kinderen, jongeren en volwassenen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling verslaggeving WTZi (RvW) en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen en schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder punt 8.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar *de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar* kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden *mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar* worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in *samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van* activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de stichting.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouw en terreinen : 2% - 5% - 10%
- Machines en installaties : 5%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 10% - 20% - 33,3%
- Vervoermiddelen : 20% - 25%

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Effecten

Effecten die deel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen reële waarde. Effecten die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of reële waarde. De transactiekosten zijn verwerkt in de winst- en verliesrekening OF in de eerste waardering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Bestemmingsfondsen en Overige reserves. Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal. Onder bestemmingsfondsen is opgenomen de reserve aanvaardbare kosten en onder overige reserves is opgenomen een algemene reserver i.v.m. de overname van een bungalow.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,5%.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren (uitgezonderd de Long-COVID waarvoor een periode van drie jaar geldt) van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

De opbrengsten uit dienstverlening worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten (onder de voorwaarde dat het resultaat betrouwbaar kan worden geschat, dit indien aan de volgende voorwaarden is voldaan: a. het bedrag kan op betrouwbare wijze worden bepaald; b. waarschijnlijke economische voordelen; c. de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht kan op betrouwbare wijze worden bepaald; en d. gemaakte kosten en kosten die nog moeten worden gemaakt kunnen betrouwbaar worden bepaald; als dat niet kan dan opbrengsten slechts verwerken tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening). De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Pensioenen

Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. . De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2025 bedroeg de dekkingsgraad 109,2%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 128%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 5 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

1.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt geen segmentatie van de resultatenrekening toegepast. Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. levert voornamelijk intramurale zorg. Intern wordt daarnaast ook niet gestuurd op verschillende segmenten.

1.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

1.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	-	103.422
Af: afschrijvingen	-	103.422
Boekwaarde per 31 december	-	-

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	4.206.289	3.912.400
Bij: investeringen	480.944	460.002
Af: desinvesteringen	-616	-
Bij: woningovername i.v.m. fusie	-	213.000
Af: afschrijvingen	434.490	379.113
Boekwaarde per 31 december	4.253.359	4.206.289

3. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
1. Overige vorderingen:		
Vorderingen op debiteuren	59.804	84.317
Vorderingen inzake JW	309.802	534.099
Overige vorderingen	46.690	143.505
2. Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	15.141	39.422
Overige effecten	2.268.940	2.172.917
	2.700.377	2.974.260

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
1. Bankrekeningen	3.137.429	2.669.951
2. Kassen	265	81
Totaal liquide middelen	3.137.694	2.670.032

Toelichting:

Alle liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

Het saldo 'Simplified Card' wordt meegenomen onder bankrekeningen (was in 2023 onder kassen). 2023 is hierop gecorrigeerd.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2024	2023
	€	€
1. Kapitaal	-	-
2. Bestemmingsfondsen	7.403.001	6.647.284
3. Overige reserves	227.063	253.476
Totaal eigen vermogen	7.630.065	6.900.760

5.1. Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 2023	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 2024
	€	€	€	€
Kapitaal	-	-	-	-
Totaal kapitaal	-	-	-	-

5.2. Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 2023	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 2024
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten	6.647.284	755.717	-	7.403.001
Totaal bestemmingsreserves	6.647.284	755.717	-	7.403.001

5.3 Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 2023	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 2024
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Algemene reserve	253.476	-26.412	-	227.063
Totaal overige reserves	253.476	-26.412	-	227.063

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 2024
	€	€	€	€	€
1. overige					
jubilea	36.571	12.500	2.489	-	46.582
langdurig zieken	262.805	123.844	249.195	5.980	131.474
Totaal voorzieningen	299.376	136.344	251.684	5.980	178.056

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	2024
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	75.527
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	102.529
hiervan > 5 jaar	31.953

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De voorziening wordt gevormd voor toekomstige verplichtingen als gevolg van jubileumuitkeringen en OBU en pensioenuitkeringen. Het betreft uitkeringen ten behoeve van 12,5 jarige-, 25 jarige- en 40 jarige- jubilarissen die conform cao VGN recht hebben op een uitkering. De verplichting is gewaardeerd tegen contante waarde van 3,5%.

Voorziening langdurig zieken

Daar er voor enkele personeelsleden de verwachting bestaat dat deze blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid is een voorziening langdurig zieken gevormd ter ondervanging van de verplichting tot betaling van beloningen in de toekomst. De verplichting is gewaardeerd tegen nominale waarde.

7. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	603.000	639.000
Af: aflossingen	603.000	36.000
Stand per 31 december	-	603.000
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	-	603.000
Stand langlopende schulden per 31 december	-	-

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	2024	2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	-	603.000
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	-	-
hiervan > 5 jaar	-	-

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

8. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	2024	2023
	€	€
1. Crediteuren	241.309	168.949
2. Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	-	603.000
3. Belastingen en premies sociale verzekeringen	480.725	454.246
4. Schulden terzake pensioenen	232.572	191.565
5. Nog te betalen salarissen	83.939	11.459
6. Vakantiegeld	331.795	307.296
7. Vakantiedagen	845.929	717.260
8. Overige schulden	67.040	196.671
Totaal overige schulden	2.283.310	2.650.446

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

Toelichting:			
Onder de overige schulden is begrepen € 0 inzake het financieringsverschil WLZ dat als volgt is te specificeren:			
Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot	2024	2023	Totaal
Saldo per 1 januari	-	43.296	43.296
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	-	-	0
Bij/af: correcties voorgaande jaren	-	0	0
Bij/af: betalingen/ontvangsten	-	-43.296	-43.296
Saldo per 31 december	-	-	-
Stadium van vaststelling (*)	a	c	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort			
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot			
a = interne berekening			
b = overeenstemming met zorgkantoor			
c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)			
	2024	2023	
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten jaar t	10.494.059	9.925.317	
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	10.494.059	9.968.613	
Financieringstekort / overschot	0	-43.296	

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat door de Stichting verplichtingen zijn aangegaan, zonder dat deze blijken uit de balansopstelling. Deze huurverplichtingen hebben de volgende omvang en looptijd:

Huurverplichtingen < 1 jaar	€	100.000
Huurverplichtingen 2-5 jaar	€	160.000
Huurverplichtingen > 5 jaar	€	80.000

Daarnaast is met de Gemeente Zwolle een erfpachtovereenkomst gesloten voor een bedrag ad € 20.874 per jaar.

In 2023 is door fusie met Stichting Fonds Belangenbehartiging voor Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. het eeuwigdurend recht van erfpacht (en opstal) verkregen van een perceel grond gelegen aan de Wandelbosweg 39 & 40 te Havelte.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren en gemeenten op gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Premie WW-Awf

Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o heeft in 2025 met betrekking tot de jaren 2020-2023 geconstateerd dat er (mogelijk) te veel premie WW-Awf is afgedragen. De stichting heeft een gespecialiseerd kantoor verzocht de impact hiervan uit te zoeken. Een eerste analyse leidt ertoe dat mogelijk circa EUR 0,3 mln – EUR 0,4 mln over genoemde jaren teveel is afgedragen. Op het moment dat dit onderzoek is afgerond zal contact worden opgenomen met de belastingdienst en zal worden getracht de te veel betaalde premie terug te vorderen. Gezien de onzekerheid over zowel de omvang van het bedrag als de mogelijkheid tot terugvordering bij de belastingdienst is deze (mogelijke) vordering nog niet opgenomen in deze jaarrekening.

BIJLAGE

1.1.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2024

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke-rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld per 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
Handelsbank	19-11-2019	720.000	5	Zakelijke vastgoedlening	1,70%	603.000	-	603.000	-	-	-	- vast	-	*
						<u>603.000</u>	<u>-</u>	<u>603.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>			<u>-</u>	

*** Zekerheden:**

Tot meerdere zekerheid voor alles wat Handelsbanken van Kredietnemer te vorderen heeft of zal krijgen, dienen de volgende zekerheden:

(a) Een eerste bankhypotheek tot een bedrag van minimaal EUR 1.205.000 (te vermeerderen met 40% voor rente en kosten) op het vastgoed. Het hypotheekrecht wordt nader vastgelegd in de Handelsbanken Hypotheekakte. Handelsbanken kan zich op de registergoederen verhalen tot het bedrag van de inschrijving. Het totale bedrag dat Handelsbanken kan verhalen is beperkt tot de totale uitstaande schuld van kredietnemer bij Handelsbanken.

(b) Een eerste pandrecht op de huurpenningen, vorderingen uit de verzekeringspolis(sen) en overige vorderingen voorvloeiende uit het vastgoed. Het pandrecht wordt nader vastgelegd in de Handelsbanken Pandakte.

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

10. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

10.1 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz	10.494.059	9.925.317
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz v.j.	-	300.029
Totaal	10.494.059	10.225.346

Toelichting:

Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz

Toename van het budget door:

- meer cliënten (vooral jonge kinderen met de functie behandeling);
- stijging verleende ambulante zorg, vergroting zorgvraag thuis;
- meer cliënten welke bij de stichting zijn komen wonen;
- meer cliënten welke van de logeermogelijkheden van de stichting gebruik gemaakt hebben;
- stijging van de tarieven.

10.2 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
PGB	487.414	589.877
Totaal	487.414	589.877

11. Opbrengsten Jeugdwet

De opbrengsten Jeugdwet zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Jeugdwet diverse gemeenten	3.783.377	3.135.944
Totaal	3.783.377	3.135.944

Toelichting:

Jeugdwet diverse gemeenten

Door tariefstijgingen en meer cliënten is de opbrengst hoger dan in 2023.

12. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	16.671	21.130
Overige Rijkssubsidies	1.608	2.271
Koersresultaat	119.625	144.276
Overige opbrengsten	177.405	99
Totaal	315.309	167.776

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

Toelichting:
<u>Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS</u>
Betreft een door het Ministerie van VWS verleende subsidie stagefonds.
<u>Overige Rijkssubsidies</u>
Betreft een door de Belastingdienst verleende subsidie WTL.
<u>Overige opbrengsten</u>
In 2024 is een erfenis ontvangen. Daarnaast is in 2024 een bankrekening welke voorheen toebehoorde aan de cliëntenraad toegevoegd aan de liquide middelen van de organisatie.

13. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	676.381	415.043
Kosten uitbesteding onderaannemers	110.253	133.324
Totaal	<u>786.634</u>	<u>548.367</u>

Toelichting:
<u>Personeel niet in loondienst</u>
In 2024 zijn meer uitzendkrachten en zzp'ers ingezet. Daarnaast heeft de implementatie van software extra externe inzet geverg.

14. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	7.998.360	7.576.617
Sociale lasten	1.299.599	1.417.814
Pensioenpremies	645.001	569.275
Totaal personeelskosten	<u>9.942.960</u>	<u>9.563.706</u>

Toelichting:
<u>Lonen en salarissen</u>
Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 509.365 (2023: € 459.772) begrepen aan overige personeelskosten.
Door CAO aanpassingen meer lonen en salarissen en pensioenpremies. De sociale lasten zijn door een veel lager gedifferentieerde premiepercentage werkhervattingskas en een betere verdeling tussen het ww-laag en het ww-hoog percentage juist lager in 2024.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle	184,05	188,85
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>184,05</u>	<u>188,85</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	N.v.t.	N.v.t.

15. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
Immateriële vaste activa	-	103.422
Materiële vaste activa	434.490	379.113
Totaal afschrijvingen	<u>434.490</u>	<u>482.535</u>

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

16. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	454.410	411.707
Algemene kosten	717.720	795.865
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	1.308.379	1.221.638
Onderhoud en energiekosten	508.123	447.267
Huur en leasing	226.450	220.286
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.215.083</u>	<u>3.096.763</u>

17. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten	40.207	30.212
Subtotaal financiële baten	<u>40.207</u>	<u>30.212</u>
Rentelasten	-11.895	-10.604
Subtotaal financiële lasten	<u>-11.895</u>	<u>-10.604</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>28.312</u>	<u>19.608</u>

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

18. Wet normering topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. Het voor Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 158.000 (het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse II, totaalscore 8 punten).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1	J. Albrecht
Functiegegevens	Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	130.085
Beloningen betaalbaar op termijn	14.851
Subtotaal	144.936
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	158.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totale bezoldiging	144.936
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
Bedragen x € 1	J. Albrecht
Functiegegevens	Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.921
Beloningen betaalbaar op termijn	14.985
Subtotaal	150.906
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	151.000
Totale bezoldiging	150.906
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1		J.M. Schutte
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 2024		01/01- 05/03
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		3.020
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		4.209
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2023		
Bedragen x € 1		J.M. Schutte
Functiegegevens		Voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 2023		01/01 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		9.060
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		22.650
Bedragen x € 1		A.R.W. Scheper
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024		01/01- 02/06
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		5.033
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		6.648
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2023		
Bedragen x € 1		A.R.W. Scheper
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2023		01/01 - 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		6.040
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		15.100

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1		S. Stienstra	
Functiegegevens		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/01- 05/03	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging		2.013	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		2.806	
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2023			
Bedragen x € 1		S. Stienstra	
Functiegegevens		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023		01/01 - 31/12	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging		6.040	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		15.100	
Bedragen x € 1		HJ Messchendorp	
Functiegegevens		Voorzitter	
Aanvang en einde functievervulling in 2024		06/03- 31/12	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging		18.960	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		19.491	
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2023			
Bedragen x € 1		HJ Messchendorp	
Functiegegevens		Voorzitter	
Aanvang en einde functievervulling in 2023		Nvt	
Bezoldiging			
Totale bezoldiging		0	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		0	

1.1.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1		P. Mutaers
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024		07/03- 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		8.427
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		12.951
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2023		
Bedragen x € 1		P. Mutaers
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2023		Nvt
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		0

Bedragen x € 1		G. ter Braake
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024		02/06- 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		7.047
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		9.195
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2023		
Bedragen x € 1		G. ter Braake
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2023		Nvt
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		0

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individuele toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

1.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van ... augustus 2025.

De raad van toezicht van de Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van ... augustus 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G., Zwolle, ... augustus 2025

J.A. Albrecht
Directeur/bestuurder

W.G., Zwolle, ... augustus 2025

H.J. Messchendorp
Voorzitter Raad van Toezicht

W.G., Zwolle, ... augustus 2025

P. Mutsaers
Lid Raad van Toezicht

W.G., Zwolle, ... augustus 2025

G. ter Braake
Lid Raad van Toezicht

1.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2 OVERIGE GEGEVENS

1.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, dat het behaalde resultaat uitsluitend kan worden aangewend ten bate van het algemeen algemeen maatschappelijk belang.

1.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Voorzieningen Verstandelijk en Meervoudig Gehandicapten Zwolle e.o. heeft geen nevenvestigingen.

1.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant